



Istituto Comprensivo Statale “Massimo Troisi”

Via Giorgio De Chirico s.n.c. – 80126 NAPOLI – tel. e fax 081 715 83 57 / 081 241 60 50 – email naic8bd00d@istruzione.it
Cod. mecc.NAIC8BD00D C.F. 80035660630

Prot.3805/2021/1.4.d
del 25/08/2021

Al Personale Docente e A.T.A.

**dell'Istituto Comprensivo Statale
“Massimo Troisi” di Napoli
LORO SEDI**

OGGETTO: *obbligo di possesso e di esibizione certificazione verde COVID-19, ex art. 9, comma 2, D.L. 22 aprile 2021, n° 52, così come convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n° 87.*

Ai fini dell'osservanza del disposto di cui all'art. 9 ter, comma 4 del D.L. 22 aprile 2021, n° 52, così come modificato ed integrato dal D.L. 6 agosto 2021, n° 111, la scrivente D.S: dell'Istituzione epigrafata

comunica

che a partire dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, **sussiste l'obbligo per il personale scolastico di possesso e di esibizione dell'oggettivata certificazione verde COVID-19, ad esclusione dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata in coerenza con la Circolare del Ministero della Salute 4 agosto 2021, n° 35309.**

A tal proposito segnala che la certificazione verde COVID-19 è rilasciata

- dopo la somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità **dal quindicesimo giorno successivo fino alla data prevista per la somministrazione della seconda dose** (nel caso di vaccino a doppia dose). La certificazione verde ha in ogni caso una **validità di nove mesi** dal completamento del ciclo vaccinale;
- a seguito di guarigione certificata dall'infezione da Sars-CoV-2 (**validità 6 mesi**);
- a seguito di effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (**validità 48 ore**).

Il personale scolastico non in possesso e/o che non esibisca la certificazione verde COVID-19 non potrà prestare servizio e neppure permanere a scuola. Esso sarà considerato in assenza ingiustificata e non saranno dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato, già a partire dal primo giorno. A decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro sarà sospeso. Inoltre il personale scolastico in parola sarà soggetto a sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 400,00 a euro 1'000,00, salvo che il fatto

Istituto Comprensivo Statale “Massimo Troisi”

Via Giorgio De Chirico s.n.c. – 80126 NAPOLI – tel. e fax 081 715 83 57 / 081 241 60 50 – email naic8bd00d@istruzione.it

costituisca reato. In caso di reiterata violazione la sanzione amministrativa è raddoppiata e quella accessoria è applicata nella misura massima. Ferma restando l'applicazione delle eventuali sanzioni accessorie, il trasgressore sarà ammesso a pagare, entro sessanta giorni dalla contestazione o dalla notificazione, una somma pari al minimo. Tale somma è ridotta del 30 per cento se il pagamento sarà effettuato entro cinque giorni dalla contestazione o dalla notificazione. Avverso il verbale di contestazione sono ammessi scritti o documenti difensivi, da inviarsi al Prefetto entro 30 giorni dalla contestazione, ai sensi dell'art. 18 della Legge 24 novembre 1981, n° 689. Il procedimento potrà concludersi con l'emanazione di un'ordinanza di archiviazione o ingiunzione, a seconda dell'accoglimento o meno delle ragioni addotte. La presentazione di scritti difensivi preclude la possibilità di poter beneficiare del pagamento in misura ridotta e la sanzione sarà rideterminata, con ordinanza ingiunzione, tra il minimo ed il massimo edittale della sanzione prevista secondo i criteri di cui all'art. 11 della citata Legge n° 689/81. Si fa presente che non sarà possibile esercitare il diritto alla propria difesa se la sanzione fosse stata già pagata.

La verifica delle certificazioni verdi COVID-19 sarà effettuata dalla sottoscritta e dal personale all'uopo designato ad operare in tal senso, nel rispetto dell'art. 13, comma 2, lettera a) del D.P.C.M. 17 giugno 2021, mediante la lettura del codice a barre bidimensionale, utilizzando esclusivamente l'applicazione mobile “VerificaC19”. Tale applicazione consente di verificare la validità delle certificazioni offline (con una interrogazione alla piattaforma nazionale almeno una volta al giorno, per l'aggiornamento del data base locale), garantendo l'assenza di informazioni memorizzate sul telefonino e minimizzando il numero dei dati visualizzabili dall'operatore. L'interessato, su richiesta del verificatore, dovrà esibire un proprio documento di identità in corso di validità, ai fini della verifica di corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'applicazione.

La scrivente resta a disposizione per eventuali ulteriori approfondimenti.

*Il Dirigente scolastico
prof.ssa Elena MANTO*

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex
art. 3 c. 2 dlgs 39/93)**